

hogeschool

Windesheim



Uitvoeringsreglement Studieadvies in de propedeutische fase

Door het College van Bestuur vastgesteld op 24 november 2022 na verkregen instemming van de CMR. Dit uitvoeringsreglement geeft de procedures voor het studieadvies en, voor zover van toepassing, de bindende afwijzing, die studenten in hun propedeutische fase ontvangen.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1: Algemeen	1
Artikel 1: Doel.....	1
Artikel 2: Uitgangspunten.....	1
Hoofdstuk 2: Studieadvies.....	2
Artikel 3: Het studieadvies	2
Artikel 4: Uitbrengen studieadvies.....	2
Artikel 5: Tijdstip uitbrengen studieadvies	3
Artikel 6: Studieadvies bij kortere inschrijving.....	3
Hoofdstuk 3: Doorstroomnorm	4
Artikel 7: Van propedeuse naar hoofdfase met de doorstroomnorm	4
Hoofdstuk 4: Bindende afwijzing	4
Artikel 8: De bindende afwijzing bij het studieadvies.....	4
Artikel 9: Waarschuwing	5
Artikel 10: Hoorzitting.....	5
Artikel 11: Opschorting.....	5
Artikel 12: Voorwaarden bindende afwijzing	7
Artikel 13: Standaardbrieven.....	8
Artikel 14: Beroep.....	9
Hoofdstuk 5: Overgangs- en slotbepalingen	9
Artikel 15: Overgangsbepaling	9
Artikel 16: Slotbepaling.....	9

Hoofdstuk 1: Algemeen

Artikel 1: Doel

Met dit uitvoeringsreglement draagt Windesheim er zorg voor dat iedere student aan het eind van diens eerste studiejaar een gemotiveerd studieadvies, als bedoeld in artikel 7.8b van de *Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek* (WHW), ontvangt.

Het doel van het advies is om duidelijkheid te verstrekken op de mogelijkheid van voortzetting van de studie binnen of buiten de opleiding. Het advies komt zorgvuldig en conform procedurele voorschriften tot stand.

Artikel 2: Uitgangspunten

1. In dit reglement wordt uitgegaan van de eigen verantwoordelijkheid van de student voor de eigen studieplanning en studievoortgang.
2. In dit reglement wordt er verder van uitgegaan dat elke opleiding de student begeleiding biedt bij de persoonlijke oriëntatie op de mogelijkheden voor de eigen leerroute binnen en buiten de opleiding, het plannen van de eigen studie en het nemen van beslissingen over de studievoortgang.
3. De studienorm bestaat uit een in het *Instellingsdeel Onderwijs- en examenregeling* vastgelegde kwantitatieve norm. Daarnaast bestaat de studienorm uit een kwalitatieve norm wanneer deze in het *Opleidingsdeel onderwijs- en examenregeling* van de betreffende opleiding is vastgelegd.
4. Daar waar gesproken wordt over de propedeutische fase, geldt voor de student die is ingeschreven bij een associate degree dat dit de eerste 60 door de student gevolgde studiepunten betreft.

Hoofdstuk 2: Studieadvies

Artikel 3: Het studieadvies

1. Het instellingsbestuur brengt aan iedere student uiterlijk aan het einde van diens eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van de associate degree- en bacheloropleiding advies uit over de voortzetting van zijn studie binnen of buiten de opleiding. Wanneer de student daar om vraagt is het advies schriftelijk.
2. Aan studenten die in februari met hun opleiding zijn gestart wordt het studieadvies zo spoedig mogelijk na afloop van hun tweede semester uitgebracht.
3. Deeltijdse opleidingen die deelnemen aan het experiment flexibele deeltijd, brengen het studieadvies uit na 4 semesters. De overige deeltijdse opleidingen kunnen in hun *Opleidingsdeel onderwijs- en examenregeling* hebben vastgelegd dat het studieadvies op een later tijdstip dan aan het einde van het eerste jaar van inschrijving wordt uitgebracht.
4. Het studieadvies is gemotiveerd en geeft de student een indicatie voor het verdere verloop van de studie binnen of buiten de opleiding.

Artikel 4: Uitbrengen studieadvies

1. De examencommissie stelt vast of de student aan de studienorm heeft voldaan met dien verstande dat vrijstellingen in de propedeutische fase hierbij meetellen.
2. Wanneer een student bij het uitbrengen van het studieadvies aan de studienorm heeft voldaan informeert de examencommissie de domeindirecteur. Door of namens de domeindirecteur brengt aan deze student een studieadvies uit namens het instellingsbestuur en wint hiervoor advies in bij de studentbegeleider.
3. Wanneer een student bij het uitbrengen van het studieadvies niet aan de studienorm heeft voldaan wordt het studieadvies namens het

instellingsbestuur schriftelijk uitgebracht door de examencommissie van de opleiding waar de student is ingeschreven met inachtneming van de geldende bepalingen in de Onderwijs-en examenregeling en dit uitvoeringsreglement.

Artikel 5: Tijdstip uitbrengen studieadvies

1. Het studieadvies wordt niet eerder dan tegen het einde van het eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van de opleiding uitgebracht.
2. Studenten (voltijdse, deeltijdse en duale studenten), die per 1 september ingeschreven zijn en 31 januari nog steeds voor het eerst ingeschreven staan in de propedeutische fase, ontvangen uiterlijk op 20 augustus van dat studiejaar een studieadvies of bericht dat het studieadvies wordt opgeschort.
3. Studenten (voltijdse, deeltijdse en duale studenten), die met ingang van februari tot en met juni van een studiejaar voor het eerst in de propedeutische fase zijn ingeschreven ontvangen uiterlijk op 20 maart van het daaropvolgend studiejaar een studieadvies of bericht dat het studieadvies wordt opgeschort.
4. Indien een student in de propedeutische fase van een opleiding wordt ingeschreven met ingang van een andere datum dan 1 september of 1 februari wordt het studieadvies niet eerder gegeven dan 12 maanden na de datum van inschrijving.
5. Totdat het propedeutisch examen behaald is krijgt de student aan het einde van ieder volgend jaar van inschrijving opnieuw een gemotiveerd studieadvies betreffende de voorzetting van zijn studie binnen of buiten de opleiding. Deze tweede en eventuele verdere studieadviezen worden uitgebracht door de studentbegeleider.

Artikel 6: Studieadvies bij kortere inschrijving

1. Studenten die in september voor het eerst zijn ingeschreven in de propedeutische fase van een opleiding en uiterlijk per 1 februari via Studielink hun inschrijving voor deze opleiding beëindigen, ontvangen geen studieadvies.

2. Studenten die in februari voor het eerst zijn ingeschreven in de propedeutische fase van een opleiding en uiterlijk 31 augustus via Studielink hun inschrijving voor deze opleiding beëindigen of niet opnieuw inschrijven voor deze opleiding per 1 september ontvangen geen studieadvies.

Hoofdstuk 3: Doorstroomnorm

Artikel 7: Van propedeuse naar hoofdfase met de doorstroomnorm

1. Wanneer een student bij het uitbrengen van het studieadvies niet heeft voldaan aan de doorstroomnorm, worden met de student afspraken gemaakt over de afronding van het propedeutisch examen. Deze afspraken worden in het studieplan van de student vastgelegd.
2. De in de het studieplan van de student opgenomen afspraken worden zolang de student het propedeutisch examen niet heeft behaald halfjaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast onverlet het bepaalde in artikel 5 lid 5.

Hoofdstuk 4: Bindende afwijzing

Artikel 8: De bindende afwijzing bij het studieadvies

1. Hoofdstuk 4 is enkel van toepassing op de opleidingen die in hun *Opleidingsdeel onderwijs- en examenregeling* hun keuze hebben vastgelegd voor een voortzetting van het gebruik van een bindende afwijzing bij het studieadvies.
2. Het studieadvies wordt door of namens de domeindirecteur uitgebracht. Wanneer de examencommissie, ex artikel 4 lid 1, constateert dat de student niet aan de studienorm heeft voldaan, wordt een eventuele bindende afwijzing bij het studieadvies door de examencommissie uitgebracht.

Artikel 9: Waarschuwing

1. Alle studenten (voltijdse, deeltijdse en duale studenten) die met ingang van september tot en met januari van een studiejaar voor het eerst in de propedeutische fase zijn ingeschreven ontvangen vóór de vierde onderwijsperiode van het eerste jaar, of in het geval van een februari-start vóór de tweede helft van het februarisemester volgend op het jaar van inschrijving, een schriftelijke waarschuwing dat aan het einde van het studiejaar mogelijk niet aan de studienorm voldaan is en daarbij wordt de student in de gelegenheid gesteld om binnen een redelijke termijn aan de studienorm te voldoen.
2. Alle studenten (voltijdse, deeltijdse en duale studenten) die met ingang van februari tot en met juni van een studiejaar voor het eerst in de propedeutische fase zijn ingeschreven ontvangen een schriftelijke waarschuwing vóór de tweede onderwijsperiode dan wel vóór de tweede helft van het septembersemester van het daarop volgende studiejaar en daarbij wordt de student in de gelegenheid gesteld om binnen een redelijke termijn aan de studienorm te voldoen.

Artikel 10: Hoorzitting

Met een tweede schriftelijke waarschuwing wordt de student expliciet gewezen op het feit dat persoonlijke omstandigheden zoals bedoeld in het *Uitvoeringsbesluit WHW 2008* en *het Besluit Diversiteit* het studieadvies kunnen beïnvloeden. In de brief wordt vermeld dat studenten in de gelegenheid worden gesteld door de examencommissie te worden gehoord voordat een besluit wordt genomen betreffende het studieadvies. De examencommissie heeft in het *Reglement Examencommissie* de procedure van de hoorzitting nader uitgewerkt.

Artikel 11: Opschorting

1. De examencommissie schort het studieadvies met een redelijke termijn op wanneer een student vanwege persoonlijke omstandigheden nog niet heeft

- kunnen voldoen aan de studienorm. Bij het bepalen van de termijn van opschorting wordt rekening gehouden met de opbouw van het curriculum en eventuele volgtijdelijkheid van onderwijseenheden.
2. Voor de doelgroepen genoemd in het *Besluit Diversiteit* gelden een aantal specifieke opschortingsbepalingen:
 - a. De examencommissie schort het studieadvies van een student die behoort tot de doelgroep SMF en met een positief advies van de studentendecaan studeert in een lager studietempo ten minste op tot de termijn die is afgesproken voor het behalen van de propedeuse.
 - b. De examencommissie schort het studieadvies van een student met topsportstatus die met een positief advies van de studentendecaan studeert in een lager studietempo ten minste op tot de termijn die is afgesproken voor het behalen van de propedeuse.
 - c. De examencommissie schort het studieadvies van een student die door de commissie Profileringsfonds als mantelzorger is aangemerkt en die met een positief advies van de studentendecaan studeert in een lager studietempo ten minste op tot de termijn die is afgesproken voor het behalen van de propedeuse.
 - d. De examencommissie schort het studieadvies van een student met de status van topondernemer die met een positief advies van de TOR-coördinator studeert in een lager studietempo ten minste op tot de termijn die is afgesproken voor het behalen van de propedeuse.
 - e. De examencommissie legt in de onderwijsovereenkomst die wordt afgesloten met de switchstudent vast wanneer het studieadvies wordt uitgebracht onverlet het bepaalde in artikel 5 lid 4.
 - f. De examencommissie schort het studieadvies van de flexstudent die met een positief advies van de studentendecaan studeert in een lager studietempo ten minste op tot en met de termijn die is afgesproken voor het behalen van de propedeuse.
 - g. Het studieadvies aan de student die bij de eerste inschrijving voor de Lerarenopleiding Basisonderwijs is geregistreerd als student Teachers College wordt met een half jaar opgeschort.
 3. Verder beslist de examencommissie bij het uitbrengen van het studieadvies over eventuele opschorting met dien verstande dat het bepaalde in lid 2 altijd

een minimale opschorting betreft. Indien het studieadvies wordt opgeschort neemt de examencommissie schriftelijk een beslissing over de termijn en voorwaarden van opschorting. Wanneer de examencommissie besluit het studieadvies met een redelijke termijn op te schorten, wordt deze termijn en eventuele voorwaarden voor opschorting vastgelegd in het studieplan van de student.

4. Voor de student die een uitgesteld studieadvies heeft ontvangen bepaalt de examencommissie of deze student kan doorstromen naar de hoofdfase en of deze student op grond van diens bijzondere omstandigheden een extra kans krijgt op grond waarvan deelname aan de derde tentamenmogelijkheid zoals bedoeld in artikel 26 lid 5 *Instellingsdeel OER* openstaat.

Artikel 12: Voorwaarden bindende afwijzing

1. De examencommissie kan slechts een bindende afwijzing aan het studieadvies verbinden:
 - a. wanneer de opleiding heeft zorggedragen voor zodanige voorzieningen dat de mogelijkheden voor goede studievoortgang zijn gewaarborgd;
 - b. tijdig en schriftelijk is gewaarschuwd als bedoeld conform het bepaalde in artikel 7 dat bij voortdurende onvoldoende studievoortgang een studieadvies met bindende afwijzing wordt uitgebracht;
 - c. de student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord conform het bepaalde in artikel 8;
 - d. de benodigde schriftelijke adviezen, zoals genoemd in artikel 25 lid 11 *Instellingsdeel onderwijs- en examenregeling*, zijn ingewonnen en betrokken bij het studieadvies;
 - e. de in de het *Instellingsdeel onderwijs- en examenregeling* vastgelegde studienorm niet is behaald;
 - f. voor zover van toepassing de bepalingen voor het opschorten, zoals genoemd in artikel 9, in acht zijn genomen;
 - g. de student naar oordeel van de examencommissie, met inachtneming van de persoonlijke omstandigheden niet geschikt moet worden geacht voor de opleiding.

2. De examencommissie neemt een schriftelijke beslissing over het verstrekken van een studieadvies met bindende afwijzing en gebruikt hiervoor de standaardbrief ex artikel 11. Indien een student heeft verzocht om opschorting motiveert de examencommissie daarnaast schriftelijk waarom het studieadvies niet wordt opgeschort.
3. Indien de bindende afwijzing door de examencommissie wordt ingetrokken, wordt de student hier schriftelijk over geïnformeerd. De examencommissie gebruikt hiervoor de formatbrief.

Artikel 13: Standaardbrieven

1. Voor het versturen van de in dit reglement genoemde brieven worden vaste formats gehanteerd. Deze formats worden beheerd door de Onderwijsjuristen en jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.
2. In afwijking op het eerste lid wordt voor het opschorten van het studieadvies geen format verstrekt. De examencommissie verstuurt het opschortingsbesluit conform het bepaalde in artikel 7 lid 3.
3. De verzending van de standaardbrieven namens het college van bestuur gebeurt schriftelijk vanuit het centrale studentenregistratiesysteem van de hogeschool, zodat de verzending van de brieven in de correspondentietabel van de student wordt geregistreerd. Overige brieven in het kader van dit uitvoeringsreglement worden door de examencommissie opgeslagen in het studentdossier.
4. Onder brieven worden ook elektronisch verzonden berichten verstaan.
5. Indien voor een student ten onrechte een van de standaardbrieven is aangemaakt, wordt dit zo spoedig mogelijk aan de Studentenadministratie gemeld die de correspondentietabel en de eventuele registratie van een bindende afwijzing corrigeert.

Artikel 14: Beroep

Tegen een negatief studieadvies met bindende afwijzing staat beroep open bij het College van beroep voor de examens van Windesheim. Ook een pro forma beroep behoort tot de mogelijkheden: de student levert een beroepschrift aan, maar geeft in het beroepschrift nog geen inhoudelijke argumenten bijvoorbeeld omdat nog niet alle cijfers bekend zijn. Het *Reglement van het College van Beroep voor de Examens Windesheim* is opgenomen in het *Instellingsdeel studentenstatuut*.

Hoofdstuk 5: Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 15: Overgangsbepaling

1. Studenten die zijn ingeschreven bij een opleiding die op enig moment de keuze maken om geen gebruik meer te maken van de bindende afwijzing bij het studieadvies, krijgen vanaf dat moment geen bindende afwijzing meer. Ook niet wanneer de student nog te maken heeft met een eerder opgeschort studieadvies.
2. Daarnaast geldt voor studenten die eerder dan het studiejaar 2022-2023 zijn ingeschreven, maar door een opschorting van het studieadvies deze pas voor het eerst krijgen in of na het studiejaar 2022-2023, dat zowel de doorstroomnorm als de studienorm 50 studiepunten bedraagt.

Artikel 16: Slotbepaling

1. In de gevallen waarin de regeling niet voorziet, beslist het college van bestuur.
2. Deze regeling wordt ten minste iedere drie jaar door het college van bestuur geëvalueerd.
3. Na wijzigingen is dit uitvoeringsbesluit vastgesteld door het college van bestuur op 24 november 2022 na verkregen instemming van de centrale medezeggenschapsraad op 24 november 2022.

4. De regeling kan worden aangehaald als het '*Uitvoeringsreglement studieadvies*'. Met gelijktijdige intrekking van het besluit 2020-039 *Uitvoeringsreglement Studieadvies in de propedeutische fase* treed dit uitvoeringsreglement in werking op 24 november 2022.